



Fundação Amazônia Sustentável-FAS
Rua Alvaro Braga, 351, Parque Dez de Novembro,
CEP 69054-595, Manaus, AM, Brasil
+55 92 4009 8900 / contato@fas-amazonas.org
www.fas-amazonia.org

| 1. DADOS CADASTRAIS – CONCEDENTE | | | | |
|---|-----------|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| Órgão/Entidade: Secretaria de Estado de Meio Ambiente | | | CNPJ: 05.562.326/0001-26 | |
| Endereço: Av. Mário Ypiranga, nº 3280, Parque Dez de Novembro | | | | |
| Cidade: Manaus | UF: AM | CEP: 69.050-030 | DDD/telefone: 92 3659-1822 | E-mail: gabinete@sema.am.gov.br |
| Nome do responsável: Eduardo Costa Taveira | | | | |
| C.I./Órgão Expedidor [REDACTED] | | Função Secretário de Estado | | |

PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

| 2. DADOS CADASTRAIS – PROPONENTE – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (não omita ou abrevie nomes) | | | | |
|---|-----------|--|-------------------------------|--|
| Órgão/Entidade: Fundação Amazônia Sustentável – FAS | | | CNPJ: 09.351.359/0001-88 | |
| Endereço: Rua Álvaro Braga, 351 – Parque 10 de Novembro | | | | |
| Cidade: Manaus | UF: AM | CEP: 69.055-660 | DDD/telefone: 92-4009-8900 | |
| Nome do responsável da OSC: Victor Augusto Salviati | | | CPF: [REDACTED] | |
| C.I./Órgão Expedidor: [REDACTED] | | Função: Superintendente de Inovação & Desenvolvimento Institucional | | |

| 3. RESPONSÁVEL TÉCNICO DA EXECUÇÃO DO OBJETO (não omita ou abrevie nomes) | | | | |
|---|-----------|--------------------|---|--|
| Nome do Responsável Técnico: Gabriela Passos Sampaio | | | Escolaridade: Pós Graduação completa | |
| Endereço: [REDACTED] | | | | |
| Cidade: Manaus | UF: AM | CEP: [REDACTED] | DDD/telefone: 92-4009-8900 | |
| E-mail: gabriela.sampaio@fas-amazonas.org | | | | |

| 4. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO | |
|----------------------------------|--|
| OBJETO DO TERMO: | Segundo aditivo ao Termo de Fomento n. 002/2020 cujo objeto é realizar o Apoio à formulação, implementação e execução da Política Estadual do Bem-Estar Animal e da Fauna doméstica, por meio de contratação de serviços e aquisição de material de consumo, bem como os ajustes necessários à metas e atividades. |





| | |
|--------------------------|---|
| TÍTULO DO PLANO: | Apoiando Política estadual do bem-estar animal e da fauna doméstica do Amazonas através de ações práticas, de comunicação e engajamento |
| PÚBLICO-ALVO: | População dos municípios de Manaus, Manacapuru e Novo Airão, e de Áreas Protegidas estaduais: Reserva de Desenvolvimento Sustentável (RDS) do Rio Negro, RDS Puranga Conquista e Área de Proteção Ambiental (APA) Rio Negro |
| VIGÊNCIA: | 18 meses |
| INÍCIO PREVISTO: | A contar da data da assinatura do termo de fomento. |
| TÉRMINO PREVISTO: | Até o final do 18º mês de execução. |

DETALHAMENTO DO OBJETO

O presente instrumento tem por finalidade estabelecer cooperação institucional mútua, entre a Fundação Amazônia Sustentável – FAS e a Secretaria de Estado do Meio Ambiente – SEMA, objetivando a contratação especializada de serviços e assessoria para realização de diagnóstico orientador, realização de seminário técnico, assessoria de comunicação para o projeto e compra de materiais de consumo para subsidiar as ações do projeto. Este plano de trabalho refere-se ao segundo aditivo do Termo de Fomento nº 002/2020, onde houve ajustes no texto da atividade 1 da meta 2 e atualização de indicadores físicos (quantidade) e duração (início e término) das demais atividades que ainda estão em execução e as que serão executadas, sem remanejamento de recursos financeiros.

5. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

Este instrumento refere-se a Emenda Parlamentar N.º 026/2020, de autoria do Deputado Estadual – Saullo Velame Vianna, no valor de R\$ 250.000,00, e diz respeito à "Política estadual do bem-estar animal e da fauna doméstica do Amazonas".

6. JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA

A Fundação Amazônia Sustentável (FAS) é uma organização privada criada em 2008 para promover a interiorização do desenvolvimento sustentável no estado do Amazonas. Atualmente a FAS trabalha em 581 comunidades ribeirinhas, moradoras e usuárias de 16 Unidades de Conservação (UC) estaduais, beneficiando mais de 40 mil pessoas e apoiando a conservação de 10,9 milhões de hectares. Todas as atividades da FAS são em parceria com o Governo do Estado do Amazonas.

A FAS desenvolve atividades com foco em mobilização social e estruturas físicas localizadas em comunidades ribeirinhas (chamadas Núcleo de Conservação e Sustentabilidade), que são consideradas centros para atividades de saúde e educação.

Nas comunidades próximas a esses Núcleos, e principalmente em municípios e comunidades mais remotas, a quantidade de gatos e cachorros vem crescendo ao passar dos últimos anos, fazendo com que se gere uma série de transtornos à coletividade e ao equilíbrio do meio ambiente, a começar pelo agravamento de fatores de risco à saúde da população por meio da transmissão de zoonoses, tais como raiva, leptospirose, leishmaniose, etc. Tem-se ainda, o aumento de conflitos sociais decorrentes de agressões e mordeduras em pessoas ou outros animais; o risco de contaminação ambiental por dejetos e dispersão de lixo, etc.

Estudos realizados pela Organização Mundial da Saúde (OMS) apontam que o sacrifício de animais é uma prática antiética, onerosa aos cofres públicos e totalmente ineficaz, pois a taxa de eliminação de animais era rapidamente superada pela taxa de reposição, dada a dinâmica populacional da espécie.



Assim, vê-se como alternativa que a implantação de políticas públicas de controle populacional, por meio de ações de castração e esterilização em massa, além de educação ambiental para a sociedade, seja implementada e executada no estado do Amazonas. A partir do aprimoramento e amadurecimento cultural da sociedade, uma nova ordem ética ecológica de cuidado e proteção surge, que aliada a um arcabouço legislativo eficiente, impõe uma mudança de modelo de gestão pública para o enfrentamento do problema.

Diante do contexto problemático do estado do Amazonas, verifica-se a necessidade de se fazer a implementação e execução de uma política pública ambiental de bem estar animal, e a partir da implementação deste projeto, espera-se que haja a promoção da melhoria da qualidade do meio ambiente, garantindo condições de saúde, segurança e bem-estar público; que se assegure e se promova a prevenção, a redução e a eliminação da mortalidade decorrente de zoonoses e dos agravos causados pelos animais; a promoção e a participação, o acesso à informação e a conscientização da sociedade nas atividades envolvendo animais e que possam comprometer-se com a saúde pública e o meio ambiente.

Objetivando maior eficiência na formulação e execução da política estadual do bem-estar animal e da fauna doméstica, bem como na implementação das ações práticas do projeto, observou-se a necessidade de ajustes nos seguintes itens deste plano de trabalho:

Quadro 8 (Metas e Etapas a serem atingidas)

Meta 2:

Ajuste da atividade 1: Atualizou-se a descrição sobre a aquisição de gasolina, pois anteriormente, esta compra estava limitada apenas para a aquisição deste tipo de combustível. Foi observada a necessidade de realizar a alteração para o termo **combustível**, visto que os veículos que irão rebocar o castramóvel podem ser movidos tanto por gasolina, quanto por diesel e álcool.

Quadro 9 - Cronograma de execução (meta e ação)

Atualização do texto da atividade 1 da meta 2: *“Aquisição de combustível para viabilizar as ações práticas do projeto”*, bem como a atualização de indicadores físicos (quantidade) e duração (início e término) das demais atividades que ainda não foram executadas ou estão sendo executadas fora do período planejado na primeira versão deste plano de trabalho.

Quadro 10 (Metodologia de execução das Ações/Metas)

A meta 2 foi ajustada conforme a seguir: As ações práticas do projeto serão realizadas por uma equipe de veterinários que se deslocará pelas áreas de atuação do projeto (Manaus, Novo Airão e Manacapuru, além das Áreas Protegidas). A equipe terá escala de dias e horas, bem como ações determinadas para realização das ações, e terá como ferramenta de apoio de trabalho um castramóvel. Tais ações junto ao castramóvel e nas Áreas Protegidas, carecem de **combustível** para o deslocamento.

Quadro 12 (Orçamento detalhado dos bens e serviços)

- a) Categoria “MATERIAIS DE CONSUMO”:
- Atualização do texto para *“Aquisição de combustível para viabilizar as ações práticas do projeto”*.

O **Quadro 14 - Cronograma de utilização dos recursos** foi ajustado mediante as alterações informadas.

7. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Contribuir com a formulação, implementação e execução da Política Estadual do Bem-Estar Animal e da Fauna Doméstica no estado do Amazonas.

Objetivos específicos:

- Levantar o contexto regional do bem-estar animal e da fauna doméstica no Amazonas para subsidiar ações práticas de controle populacional nas áreas de atuação do projeto;
- Produzir arranjos técnico-jurídicos para apoiar na elaboração da Política Estadual do Bem-Estar Animal e da Fauna Doméstica no estado do Amazonas;
- Envolver os setores públicos, acadêmicos e da sociedade civil na análise e construção dos arranjos técnico-jurídicos da política estadual.

8. METAS E ETAPAS A SEREM ATINGIDAS

Meta 1: Elaborar 1 diagnóstico orientador sobre a realidade do bem-estar animal nas localidades do projeto para realização das ações práticas

Atividade 1: Elaboração de termo de referência, chamada e contratação de consultoria especializada para condução do diagnóstico

Atividade 2: Elaboração do diagnóstico orientador sobre bem estar animal

Meta 2: Realizar ações práticas de castração, vermifugação, controle ectoparasitário e curativas em atendimentos veterinários em 3 municípios (Manaus, Novo Airão e Manacapuru) e em Áreas Protegidas estaduais: Reserva de Desenvolvimento Sustentável (RDS) do Rio Negro, RDS Puranga Conquista e Área de Proteção Ambiental (APA) Rio Negro

Atividade 1: Aquisição de combustível para viabilizar as ações práticas do projeto.

Meta 3: Realizar 1 seminário em Manaus sobre a temática de bem-estar animal e lições aprendidas do projeto

Atividade 1: Contratação de cerimonial para apoio na organização do seminário

Atividade 2: Contratação de serviços (buffet)

Atividade 3: Contratação de serviços (impressão de crachás)

Atividade 4: Contratação de serviços (impressão de banner)

Atividade 5: Contratação de serviços (impressão de blocos de anotação)

Atividade 6: Contratação de serviços (aluguel de mesas, cadeiras e toalhas)

Atividade 7: Mobilização de atores, palestrantes e participantes para o Seminário

Atividade 8: Realização do seminário

Atividade 9: Elaboração de release e relatório pós seminário

Meta 4: Elaborar materiais de comunicação do projeto para disseminação e engajamento da sociedade na temática de bem-estar animal

Atividade 1: Contratação de assessoria de imprensa para impulsionar e orientar a comunicação do projeto

Atividade 2: Contratação de serviço de videomaker para elaboração do vídeo institucional do projeto

Atividade 3: Contratação de serviço de criação de website para divulgação do projeto e estabelecer processo de transparência das ações realizadas

Atividade 4: Contratação de serviço de designer gráfico para editoração e diagramação de produtos de comunicação do projeto

Atividade 5: Contratação de serviço impressão dos produtos do projeto

Meta 5: Estabelecer equipe para implementação, monitoramento e avaliação do projeto

| Atividade 1: Elaboração de termos de referência, chamada e contratação de um auxiliar para o projeto | | | | | |
|--|--|---------------------|--------|---------------|---------|
| Atividade 2: Implementação, monitoramento e avaliação constante do projeto | | | | | |
| 9. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META e AÇÃO) (Inserir linhas quantas forem necessárias.) | | | | | |
| Meta | Ação | Indicador físico | | Duração (MÊS) | |
| | | Unid. Medida | Quant. | Início | Término |
| 1 | Elaboração de termo de referência, chamada e contratação de consultoria especializada para condução do diagnóstico | Termo de referência | 1 | Mês 1 | Mês 1 |
| | Elaboração do diagnóstico orientador sobre bem-estar animal | Relatório | 1 | Mês 2 | Mês 15 |
| 2 | Aquisição de combustível para viabilizar as ações práticas do projeto. | Mês | 4 | Mês 14 | Mês 18 |
| 3 | Contratação de cerimonial para apoio na organização do seminário | Und | 1 | Mês 14 | Mês 17 |
| | Contratação de serviços (buffet) | Und | 1 | Mês 14 | Mês 17 |
| | Contratação de serviços (impressão de crachás) | Und | 86 | Mês 14 | Mês 17 |
| | Contratação de serviços (impressão de banner) | Und | 1 | Mês 14 | Mês 17 |
| | Contratação de serviços (impressão de blocos de anotação) | Und | 150 | Mês 14 | Mês 17 |
| | Contratação de serviços (aluguel de mesas, cadeiras e toalhas) | Und | 25 | Mês 14 | Mês 17 |
| | Mobilização de atores, palestrantes e participantes para o Seminário | Und | 1 | Mês 14 | Mês 17 |
| | Realização do seminário | Und | 1 | Mês 14 | Mês 17 |
| | Elaboração de release e relatório pós seminário | Release | 1 | Mês 14 | Mês 18 |
| 4 | Contratação de assessoria de imprensa para impulsionar e orientar a comunicação do projeto | Mês | 14 | Mês 1 | Mês 14 |
| | Contratação de serviço de videomaker para elaboração do vídeo institucional do projeto | Und | 1 | Mês 3 | Mês 15 |
| | Contratação de serviço de criação de website para divulgação do projeto e estabelecer processo de transparência das ações realizadas | Und | 1 | Mês 3 | Mês 15 |
| | Contratação de serviço de designer gráfico para editoração e diagramação de produtos de comunicação do projeto | Und | 1 | Mês 5 | Mês 14 |
| | Contratação de serviço impressão dos produtos do projeto | Und | 1 | Mês 9 | Mês 16 |
| 5 | Elaboração de termos de referência, chamada e contratação de um auxiliar para o projeto | Mês | 1 | Mês 1 | Mês 1 |
| | Implementação, monitoramento e avaliação constante do projeto | Mês | 14 | Mês 5 | Mês 18 |

10. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES/METAS *(Inserir linhas quantas forem necessárias.)*

| | |
|--------|--|
| Meta 1 | A contratação de consultoria especializada para esta meta se dará principalmente para entender o estado da arte das localidades de implementação do projeto com relação a população animal que será assistida. Adicionalmente, será importante pois apresentará os desafios, oportunidades, possibilidade de engajamento com as populações locais e trará um caráter de orientação para que as ações práticas sejam realizadas de maneira exitosa. A consultoria produzirá relatórios parciais, que serão avaliados pela equipe do projeto, e ao fim entregará um relatório consolidado com todas as contribuições e apontamentos. |
| Meta 2 | As ações práticas do projeto serão realizadas por uma equipe de veterinários que se deslocará pelas áreas de atuação do projeto (Manaus, Novo Airão e Manacapuru, além das Áreas Protegidas). A equipe terá escala de dias e horas, bem como ações determinadas para realização das ações, e terá como ferramenta de apoio de trabalho um castramóvel. Tais ações junto ao castramóvel e nas Áreas Protegidas, carecem de combustível para o deslocamento. |
| Meta 3 | A realização do seminário tem como objetivo disseminar e comunicar as ações do projeto, bem como trazer as lições aprendidas do processo, uma vez que tais localidades atendidas pelo projeto tem um caráter “piloto”, e com possibilidade de extensão para outras localidades do estado uma vez que a política pública estiver estabelecida. O seminário será organizado por uma empresa especializada, serão convidados diferentes atores de diferentes segmentos, e será realizado em Manaus. Durante o seminário, será lançado o resumo executivo do projeto, que trará os principais avanços do projeto. |
| Meta 4 | Comunicar e engajar os diferentes atores na temática do bem-estar animal tem como objetivo gerar capacidade técnica sobre a política pública estadual e dar visibilidade a eficiência das ações práticas do projeto. Para isso, faz-se necessário ações de comunicação para que a temática seja amplamente discutida e veiculada, para maior apoio social e conseqüentemente aprovação nas instâncias legais. Será feito um processo seletivo com termo de referência para a seleção e contratação, e a partir da contratação, serão feitos alinhamentos e reunião para planejamento de comunicação das ações e do projeto, que deverão acontecer nas mídias (digitais e impressas, principalmente). |
| Meta 5 | Para apoio na execução, monitoramento e avaliação do projeto (bem como atingimento de metas e resultados esperados) será contratado o serviço especializado de um auxiliar para composição da equipe, que será selecionado a partir de termo de referência lançado em diferentes canais de comunicação. |

11. RESULTADOS ESPERADOS

- Formular minuta de lei/decreto da política estadual construída para aprovação estadual.
- Realizar difusão no estado do Amazonas das informações sobre a temática de bem-estar animal.
- Conscientizar a sociedade civil em geral da necessidade do controle de animais domésticos e da guarda responsável.
- Engajar e disseminar as informações sobre a temática de bem-estar animal junto a sociedade em geral com a realização do seminário.

12. ORÇAMENTO DETALHADO DOS BENS E SERVIÇOS - Natureza da Aquisição: Recursos do Termo de Fomento. *Detalhar o que será adquirido para realização da atividade (bens e/ou serviços). Inserir linhas quantas forem necessárias.*



| MATERIAL PERMANENTE | | | | | |
|---|---|------------------|--------|---------------|-----------------------|
| Item | DESCRIÇÃO DO ITEM (somente 1 linha para cada item) | Indicador Físico | | Custos R\$ | |
| | | Unid. Medida | Quant. | Unitário | Total |
| | | | | | |
| VALOR TOTAL | | | | | |
| MATERIAL DE CONSUMO | | | | | |
| Item | DESCRIÇÃO DO ITEM (somente 1 linha para cada item) | Indicador Físico | | Custos R\$ | |
| | | Unid. Medida | Quant. | Unitário | Total |
| 1 | Aquisição de combustível para viabilizar as ações práticas do projeto | Litro | 25.400 | R\$ 5,00 | R\$ 127.000,00 |
| VALOR TOTAL | | | | | R\$ 127.000,00 |
| SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA | | | | | |
| Item | DESCRIÇÃO DO ITEM (somente 1 linha para cada item) | Indicador Físico | | Custos R\$ | |
| | | Unid. Medida | Quant. | Unitário | Total |
| | | | | | |
| VALOR TOTAL | | | | | |
| SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA | | | | | |
| Item | DESCRIÇÃO DO ITEM (somente 1 linha para cada item) | Indicador Físico | | Custos R\$ | |
| | | Unid. Medida | Quant. | Unitário | Total |
| 1 | Contratação de consultoria especializada para diagnóstico orientador sobre a realidade do bem estar animal nas localidades do projeto | Und | 1 | R\$ 30.000,00 | R\$ 30.000,00 |
| 2 | Buffet para o seminário do projeto | Und | 80 | R\$ 65,00 | R\$ 5.200,00 |
| 3 | Confecção e impressão de crachás para o seminário do projeto | Und | 75 | R\$ 4,00 | R\$ 300,00 |
| 4 | Impressão de banner para o seminário do projeto | Und | 1 | R\$ 60,00 | R\$ 60,00 |
| 5 | Confecção e impressão de blocos de anotações para o seminário do projeto | Und | 150 | R\$ 15 | R\$ 2.250,00 |
| 6 | Aluguel de mesas e cadeiras plásticas para o seminário de conclusão do projeto (jogo – 1 mesa, 4 cadeiras, 1 toalha de mesa) | Jogo | 25 | R\$ 8,00 | R\$ 200,00 |
| 7 | Contratação de serviço de cerimonialista para organização e condução do seminário do projeto | Und | 1 | R\$ 4.000,00 | R\$ 4.000,00 |



Fundação Amazônia Sustentável-FAS
Rua Alvaro Braga, 351, Parque Dez de Novembro,
CEP 69054-595, Manaus, AM, Brasil
+55 92 4009 8900 / contato@fas-amazonas.org
www.fas-amazonia.org

| | | | | | |
|--|---|-----|------|---------------|-----------------------|
| 8 | Contratação de serviço de videomaker | Und | 1 | R\$ 11.370,00 | R\$ 11.370,00 |
| 9 | Contratação de serviço de criação de website | Und | 1 | R\$ 15.000,00 | R\$ 15.000,00 |
| 10 | Contratação de serviço de designer gráfico | Und | 1 | R\$ 9.000,00 | R\$ 9.000,00 |
| 11 | Contratação de serviço impressão do resumo executivo do projeto | Und | 1000 | R\$ 4,50 | R\$ 4.500,00 |
| 12 | Contratação de serviço impressão do relatório final do projeto | Und | 200 | R\$ 25,00 | R\$ 5.000,00 |
| 13 | Contratação de assessoria de imprensa | Mês | 14 | R\$ 1.250,00 | R\$ 17.500,00 |
| 14 | Contratação de consultoria especializada para prestação de serviços de um auxiliar para o projeto | Mês | 14 | R\$ 1.330,00 | R\$ 18.620,00 |
| VALOR TOTAL | | | | | R\$ 123.000,00 |
| TOTAL DE RECURSOS DO TERMO DE FOMENTO | | | | | R\$ 250.000,00 |
| ATENÇÃO: Não solicitar recursos sem especificar o que se pretende adquirir Itens como "diversos", "outros materiais", etc., não serão considerados. | | | | | |

| 12. PLANO DE APLICAÇÃO | | | |
|------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------|
| Tipo de Despesa | Concedente (R\$) | Conveniente (R\$) | Total (R\$) |
| Recursos do Termo de Fomento | R\$ 250.000,00 | - | R\$ 250.000,00 |
| Total Geral (R\$) | | | R\$ 250.000,00 |

| 13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – PARCELA ÚNICA | | |
|--|---|-----------------------|
| CONCEDENTE: | Secretaria do Estado do Meio Ambiente do Amazonas | |
| DESCRIÇÃO | MÊS | VALOR R\$ |
| Transferência de recursos | mês 1 | R\$ 250.000,00 |
| Total Geral (R\$) | | R\$ 250.000,00 |



14. CRONOGRAMA DE UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS

Descrever o título das atividades contempladas no valor a ser consumido no mês (exemplo: despesas com o planejamento).

| METAS | Mês 1 | Mês 2 | Mês 3 | Mês 4 | Mês 5 | Mês 6 |
|------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Meta 1 | | | | | | |
| Meta 2 | | | | | | |
| Meta 3 | | | | | | |
| Meta 4 | R\$ 1.250,00 |
| Meta 5 | | | | | R\$ 1.330,00 | R\$ 1.330,00 |
| Total R\$ | R\$ 1.250,00 | R\$ 1.250,00 | R\$ 1.250,00 | R\$ 1.250,00 | R\$ 2.580,00 | R\$ 2.580,00 |

| METAS | Mês 7 | Mês 8 | Mês 9 | Mês 10 | Mês 11 | Mês 12 |
|------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| Meta 1 | R\$ 10.000,00 | | | | | |
| Meta 2 | | | | | | |
| Meta 3 | | | | | | |
| Meta 4 | R\$ 1.250,00 | R\$ 1.250,00 | R\$ 1.250,00 | R\$ 1.250,00 | R\$ 1.250,00 | R\$ 8.750,00 |
| Meta 5 | R\$ 1.330,00 | R\$ 1.330,00 | R\$ 1.330,00 | R\$ 1.330,00 | R\$ 1.330,00 | R\$ 1.330,00 |
| Total R\$ | R\$ 12.580,00 | R\$ 2.580,00 | R\$ 2.580,00 | R\$ 2.580,00 | R\$ 2.580,00 | R\$ 10.080,00 |

| METAS | Mês 13 | Mês 14 | Mês 15 | Mês 16 | Mês 17 | Mês 18 |
|------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| Meta 1 | R\$ 10.000,00 | | R\$ 10.000,00 | | | |
| Meta 2 | | R\$ 31.750,00 | R\$ 31.750,00 | R\$ 31.750,00 | R\$ 31.750,00 | |
| Meta 3 | | R\$ 12.010,00 | | | | |
| Meta 4 | R\$ 7.250,00 | R\$ 4.250,00 | R\$ 18.870,00 | R\$ 9.500,00 | | |
| Meta 5 | R\$ 1.330,00 | R\$ 1.330,00 |
| Total R\$ | R\$ 18.580,00 | R\$ 49.340,00 | R\$ 61.950,00 | R\$ 42.580,00 | R\$ 33.080,00 | R\$ 1.330,00 |



Fundação Amazônia Sustentável-FAS
Rua Alvaro Braga, 351, Parque Dez de Novembro,
CEP 69054-595, Manaus, AM, Brasil
+55 92 4009 8900 / contato@fas-amazonas.org
www.fas-amazonia.org

15. DECLARAÇÃO PROPONENTE DO ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Secretaria de Estado do Meio Ambiente - SEMA, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou em situação de inadimplência com o Tesouro Nacional, Estadual, Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, que impeça o Termo de Fomento, na forma deste Plano de Trabalho.

Nestes Termos

Pede Deferimento.

Manaus – AM, 15 de outubro de 2021

VICTOR AUGUSTO SALVIATI

Superintendente de Inovação & Desenvolvimento Institucional da Fundação Amazônia Sustentável – FAS

16. APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE



DEFERIDO



INDEFERIDO

Manaus – AM, 26 de outubro de 2021

EDUARDO COSTA TAVEIRA

Secretário de Estado do Meio Ambiente - SEMA