



ATA DE REUNIÃO COMITÊ GESTOR DO FEMA

Local: Sala de reunião 3 (Prédio da SEMA)

Data: 29 de março de 2023.

Hora: 9h20 às 10h35

| NOME COMPLETO | INSTITUIÇÃO | FUNÇÃO |
|---------------------------------|-------------|------------------------------------|
| Glauce Ma. Tavares Monteiro | ASSCOL/SEMA | ASSESSORA DOS COLEGIADOS |
| Luzia Raquel Q. R. Said | SEMA | Secretária Executiva do FEMA |
| Clodoaldo Pontes | CNS | Membro do CGFEMA |
| Raphael Brito dos Santos | SEMA | Membro do CGFEMA |
| Juan Mario Guzman | FAEA | Membro do CGFEMA |
| Juliano Marcos Valente de Souza | IPAAM | Membro do CGFEMA |
| Janeth Fernandes | CREA | Membro do CGFEMA |
| Sergio Duivoisim | UEA | Participou virtualmente pelo TEAMS |

DELIBERAÇÃO DO DIA

Pauta:

1. Apresentação da Prestação de contas do FEMA ao Comitê Gestor, com assinatura do ofício de encaminhamento ao TCE;
2. Análise sobre a solicitação de remanejamento de saldo remanescente referente ao projeto “monitoramento da Qualidade de Águas da Grande Manaus – Etapa: Bacias do Tarumã Açu, Tarumã-Mirim e Puraquequara”, Termo de Convênio N. o 004/2022 - FEMA, celebrado entre este Fundo Estadual de Meio Ambiente – FEMA, a Fundação Universitas de Estudos Amazônicos – F.UEA e a Universidade do Estado do Amazonas.”

A Secretária Executiva do FEMA, Luzia Raquel Q. Rodrigues Said, deu início à reunião informando a pauta aos membros do Comitê Gestor do FEMA. **PAUTA 01** - Ressaltou que o Relatório da Prestação de Contas Anual do Fundo Estadual do Meio Ambiente - FEMA, exercício 2022, cujo resumo foi enviado previamente aos membros do Comitê, havia sido concluído no dia anterior, conforme consta do Processo SIGED Nº 01.01.030701.000013/2023-08, o qual foi aberto e projetado na íntegra para visualização dos participantes da reunião. **A Secretária Executiva do FEMA, Luzia Raquel Said**, salientou que tramita internamente demanda formalizada pelo Tribunal de Contas do Estado – TCE, acerca de solicitação de providências com vistas ao saneamento de divergências identificadas no sistema de patrimônio, referente a aquisições de equipamentos com recursos do FEMA, no ano de 2011, os quais foram entregues a algumas prefeituras municipais sem a devida formalização de instrumento legal apropriado. Esclareceu que as medidas necessárias estão sendo providenciadas pela SEMA, por meio de Grupo de Trabalho instituído. **A Secretária Executiva do FEMA, Luzia Raquel Said**, salientou que se sente confortável em apresentar prestação de contas do FEMA, uma vez que todo recurso





executado passa pela avaliação de várias instâncias no âmbito do CEMAAM. Em seguida, abriu à manifestação dos membros do Comitê, os quais aprovaram o relatório por unanimidade. Após, o Comitê assinou o Ofício N.º 007/2023/GS/FEMA, de encaminhamento do referido Relatório de Prestação de Contas ao TCE/AM. **A Secretária Executiva do FEMA, Luzia Raquel Said**, informou ainda que, tão logo seja concluído o envio do Relatório ao TCE, será disponibilizada uma cópia aos conselheiros membros do Comitê Gestor. **PAUTA 02** - Análise sobre a solicitação de remanejamento de saldo remanescente referente ao projeto “monitoramento da Qualidade de Águas da Grande Manaus – Etapa: Bacias do Tarumã Açu, Tarumã-Mirim e Puraquequara”, Termo de Convênio N. o 004/2022 - FEMA, celebrado entre este Fundo Estadual de Meio Ambiente – FEMA, a Fundação Universitatis de Estudos Amazônicos – F.UEA e a Universidade do Estado do Amazonas. Na ocasião, **A Secretária Executiva do FEMA, Luzia Raquel Said**, ressaltou que a referida demanda havia sido analisada pelo Comitê Gestor na reunião anterior, na qual forma solicitados esclarecimentos ao coordenador do projeto. O coordenador prestou esclarecimentos por meio de Ofício, que foi projetado, apresentado ao Comitê, que o analisou e manifestou satisfação com as informações apresentadas, sem necessidade de novos dados. **A Secretária Executiva do FEMA, Luzia Raquel Said**, informou aos membros do Comitê que haveria ainda necessidade de alguns ajustes no Plano de Trabalho, devido a possíveis erros de digitação nas planilhas de custos do projeto. Nesse momento, foi autorizada a entrada no Prof. Sergio Duivoisim, coordenador do Projeto, na reunião, por meio da plataforma TEAMS. O membro do CGFEMA, Clodoaldo Ramos, salientou ao professor Sergio o esforço desse comitê em ajudá-lo na execução do projeto, com a expectativa e previsão de prestar conta da demanda, bem como que tudo que foi sugerido pelo comitê tem o objetivo de alcançar a devida transparência sobre o andamento do projeto. E sugeriu ainda, que o projeto seja prorrogado por mais 6 meses, para poder concluir e executar o que foi proposto. Com a palavra o Professor Sergio, agradeceu primeiramente o assessor da SEMA, Raphael Brito, pela grande ajuda e contribuição nos ajustes, garantiu à secretária executiva que o projeto será executado na sua totalidade e com bastante êxito. Na oportunidade, lamentou o fato de se outro projeto, que foi submetido ao FEMA, não ter sido aprovado pela CT de Análise de Projetos. Feitos os esclarecimentos, **A Secretária Executiva do FEMA, Luzia Raquel Said**, ressaltou que o plano de trabalho precisa ser reapresentado com os ajustes necessários, incluindo a prorrogação por 6 meses. Após aprovação dos membros do CGFEMA, a secretária executiva informou que o assessor da SEMA, Raphael Brito, irá orientar o coordenador do projeto acerca das correções necessárias. Tão logo o PT ajustado seja encaminhado à SEMA, será dado prosseguimento ao feito, com vistas à formalização de Termo Aditivo. Dessa forma, após as dúvidas sanadas **A Secretária Executiva do FEMA, Luzia Raquel Said**, deu por encerrada a reunião do Comitê Gestor do FEMA. Eu, Glauce Tavares, _____ lavrei a presente ata que incorpora como anexo lista de frequência assinada por todos.

Itens de Ação

| Encaminhamentos da reunião (tarefas) | Responsável | Prazo final |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
|--------------------------------------|-------------|-------------|





AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

| | | | | |
|------------------------|---------|------|--|--|
| | | | | |
| Próxima Reunião | | | | |
| Data: | Início: | Fim: | | |

**ANEXO
LISTA DE FREQUENCIA**





GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS

LISTA DE PRESENÇA

REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR – FEMA

INÍCIO DA REUNIÃO:

9h20

DATA DA REUNIÃO:

29 DE MARÇO 2023

TERMINO DA REUNIÃO:

10h35

| Nº | NOME DO PARTICIPANTE | INSTITUIÇÃO | HORÁRIO DE ENTRADA | HORÁRIO DE SAÍDA | ASSINATURA |
|----|----------------------------|---------------|--------------------|------------------|------------|
| 1 | Moneth FERREIROS DA SILVA. | CBEA-AM | 9:00 | | |
| 2 | Juan José Guzman Bazza | FREA | 9:00 | | |
| 3 | André Oliveira | Ipocam - UJ | 9:15 | | |
| 4 | Juliano Magalhães | Ipocam - Res. | 9:20 | | |
| 5 | Guilherme de Paula | SENA-SECRET | 9:00 | | |
| 6 | Guilherme de Paula | CMS-Amazon | 9:30 | 10:15 | |
| 7 | Raphael Brito dos Santos | SENA-DETI | 09:00 | 10:34 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

